

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificatTip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016S-a solicitat verificarea ex-ante: DaS-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 12; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 0260614120; Fax: +40 0260661097; Persoana de contact: Maria Vultur; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.roNumar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

"Servicii de supraveghere a executiei lucrarilor pentru proiectul "Extindere, modernizare și dotare UPU - SMURD la Spitalul Județean de Urgență Zalău".Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4494764/2019/178

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

ServiciiServicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul are ca scop:

"Servicii de supraveghere a executiei lucrarilor pentru proiectul "Extindere, modernizare și dotare UPU - SMURD la Spitalul Județean de Urgență Zalău".

DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului de achiziție publică: 26 luni de la emiterea Ordinului de incepere a serviciilor emis de catre Autoritatea

Contractanta.

Valoarea estimata totala este: 210.000,00 lei fără TVA

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 12

Autoritatea Contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor cu 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Modul de realizare a corespondentei între Autoritatea Contractanta si ofertanti va fi online prin intermediul SICAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanti in DUAE.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 210000 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Sălaj

Locul principal de executare:

UPU - SMURD la Spitalul Județean de Urgență Zalău

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

"Servicii de supraveghere a executiei lucrarilor pentru proiectul "Extindere, modernizare și dotare UPU - SMURD la Spitalul Județean de Urgență Zalău".

Durata contractului de achiziție publică: 26 luni de la emiterea Ordinului de incepere a serviciilor emis de catre Autoritatea Contractanta.

Valoarea estimata totala este de 210.000,00 lei fără TVA .

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnica 1 (Pt 1) – Experienta profesionala specifica pentru personalul desemnat pentru executarea contractului	Componenta tehnica Se vor totaliza punctele obtinute de fiecare ofertant pentru fiecare persoana nominalizata in vederea aplicarii factoriilor de evaluare conform Anexa 1	24% Punctaj maxim factor: 24
Algoritm de calcul: Conform Anexa 1 "Detaliere privind punctajul acordat" din Documentatia de Atribuire.		

Componenta tehnica 2 (Pt 2)	Descriere: Pentru factorul de evaluare „Metod-ologii adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata a resurselor umane si a activitatilor” a fost stabilit un numar de 3 subfactori care vor fi utilizati de comisia de evaluare ca puncte de reper in aprecierea factorului. Cei 3 subfactori sunt: 2.1. Abordarea propusa pentru implementarea contractului 2.2. Resursele (umane si materiale) si realizările corespunzătoare fiecărei activități Pt 2.3. Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse	36% Punctaj maxim factor: 36
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Conform Anexa 1 “Detaliere privind punctajul acordat’ din Documentatia de Atribuire.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 26; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Fonduri europene - Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1- Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Operațiunea 8.2.B: Unități de primiri urgențe, Componenta 1 POR 2017/8.1/8.2.B/1/7 regiuni.

Contractului de finantare nr. 4069 din 15.03.2019

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Regional - POR

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețurile unitare sunt ferme în lei pentru primele 12 luni de la semnarea contractului de execuție lucrări.

Ajustarea se va aplica pentru restul serviciilor rămase de prestat după primele 12 luni de la data semnării contractului de execuție lucrări aplicând formula de ajustarea prețului :

$$R t / t-4 = LCI t / LCI t-4 * 100 - 100$$

în care:

- R t / t-4 - reprezintă rata de creștere a costului orar al forței de muncă;
- LCI t - reprezintă indicele trimestrial al costului orar al forței de muncă din trimestrul curent “t” – publicat de Institutul Național de Statistică ;
- LCI t-4 - reprezintă indicele trimestrial al costului orar al forței de muncă din același trimestru al anului precedent “t-4” – publicat de Institutul Național de Statistică

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului

din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 3 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Persoane cu functie de decizie din cadrul Autoritatii Contractante:

Nota: Presedinte- Tiberiu Marc, Vicepresedinte- Szilagyi Robert- Istvan, Vicepresedinte- Panie Sergiu- Viorel, Secretarul judetului- Vlaicu Cosmin Radu, administratorul judetului – Pop Emeric, director executiv - Directia economica - Marusca Leontina Lucica, director executiv- Directia de Dezvoltare si Investitii - Ghilea Lavinia Ioana, sef serviciu- Directia juridica si administratie locala - Cuzdriorean Adrian-Cosmin, consilier juridic - Directia juridica si administratie locala- Simisnean Adriana - Cristina, consilier - Directia de Dezvoltare si Investitii -Lemeni Laura Cornelia, consilier - Directia de Dezvoltare si Investitii – Cardos Elena, consilier - Directia de Dezvoltare si Investitii – Alexa Calin, consilier - Directia de Dezvoltare si Investitii- Balajel Alina Adela , sef serviciu- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Vultur Maria, consilier consilier achizitii publice - Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Stanciu Mariana- Crina, consilier achizitii publice - Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Maier Radu- Cristian, consilier achizitii publice - Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor – Prian Claudia-Daniela, consilier juridic- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Făgărășan Lavinia Georgeta, consilier achizitii publice - Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Dirjan Alina- Monica, consilier achizitii publice - Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Turda Gavril, consilier achizitii publice - Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Blăjan Cosmina Maria , consilier - Compartimentul Mediu, Utilități Publice și Guvernanta Corporativă – Gal Mariana Ramona, consilier - Compartimentul Mediu, Utilități Publice și Guvernanta Corporativă – Nagy Liana-Silviana în cadrul Autoritatii Contractante –Judetul Salaj.

Consilieri judeteni: Neaga Florian-Claudiu, Pocol Olimpia Marioara, Ursente Gheorghe, Pop Gheorghe- Ioan, Opris Alin- Florin, Cernucan Lorena-Diana, Gui Gavril, Ratiu Viorel, Chis Filonas, Demle Alin, Iepure Ioan-Viorel, Zaharia Marcel- Claudiu, Chende Livia, Sabo Ioan, Maghiu Marian- Paul, Ardelean Nicolae, Pop Eugen, Nistorescu Radu- Mihai, Margin Gabriel– Adrian, Csóka Tiberlu, Dari Toma, Si-monfi Maria, Berek Stefan, Domokos Francisc, Sojka Atila- Ioan, Big Valentin, Gorgan Dorin- Ioan, Ciortea Flaviu –Corneliu. Autoritatea contractanta va solicita ofertantului (lider, asociat, tert sustinator, subcontractantii) clasat pe locul I în clasamentul intermediar, documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind neincadrarea în prevederile art. 164,165 si 167 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării acestora;

cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actual constitutiv;

după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1 - Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Pentru personalul nerezident se vor prezenta certificarile/ autorizarile corespunzatoare emise in tara de rezidenta, care confirma

posibilitatea executiei lucrarilor care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanți) vor completa DUAЕ, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizata in limba romana) să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa finalizarea evaluarii ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 și art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Informatiile cuprinse în acest document trebuie sa fie valabile / reale, în momentul prezentarii acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Cerinta 1

Experienta similara

Ofertantul va face dovada ca a prestat în ultimii 3 ani in cadrul a maxim 3 contracte servicii de supraveghere a lucrarilor de construire / reabilitare / modernizare constructii civile în valoare cumulata de cel puțin 210.000 lei fara TVA.

Prin servicii similare se intelege servicii de supraveghere a lucrarilor de construire / reabilitare / modernizare constructii civile.

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat, terț sustinător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire, respectiv numărul și data contractului invocate drept experienta similara, beneficiarul acestuia, datele sale de contact precum și data și numărul documentului de receptie precum și ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA. (art. 12, instructiunea nr. 2)

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.
- orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor.

Daca Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/ contractelor. Autoritatea Contractantă va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc ca urmare a aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator dupa caz) să prezinte aceste documente, pana la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice.

În cazul asocierii cerinta privind experienta similara va fi demonstrata proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract (conform acordului de asociere). In cazul in care ofertantul isi demonstreaza experienta similara invocand sustinerea de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea prin prezentarea unui angajament ferm, al persoanei respective.

In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica acordata de tertul sustinator - Formularul nr. 9B.

În cazul asocierii conditia se va îndeplini în conformitate cu prevederile instructiunii nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/contractelor.

Documentele care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii

contractant, doar de catre ofertantul clasat locul I in clasamentul intermediar, ca urmare a aplicarii criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE Sectiunea General - Documente din Documentatia de Atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Cerinta 2. Inf. subcontractantii / asociatii.

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanți. cu precizarea exacta a partilor din contract care urmeaza a fi îndeplinite de acestia si exprimarea procentuala a acestor parti.

Ofertantul a carui oferta a fost declarata câștigatoare are obligatia de a prezenta contractul încheiat cu subcontractanții. nominalizati în oferta, înaintea semnarii contractului cu specificarea concreta a partilor ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizica-valorica.

Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizati în oferta fara acceptul Autorității Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea Propunerii tehnice sau financiare initiale. Operatorul economic are obligatia de a prezenta acordul de asociere.

Autoritatea contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Cerinta 3. Inf.tert / tertii

În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui / unor tert/terti, în condițiile Legii, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirma faptul ca acesta va pune la dispozitia Ofertantului resursele invocate.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatiile care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 si art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și sustinerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi Autorității Contractante ca a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/ sustinatori va/vor dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a acestuia;
- dovida ca va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea Contractanta verifica daca tertul/terții care asigura sustinerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea capacitatea tehnica si/sau profesionala nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016.

Daca tertul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/terții sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința 2 Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz.

Cerința 3. Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Garantia de participare este în valoare de 2.100 lei fara TVA.

Garantia se va constitui în conf cu prev art. 36 din HG 395/2016. Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalau cu confirmarea acestuia si cu mentionarea obiectului contractului sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii si va fi valabil (6 luni cel puțin egala cu valabilitatea ofertei) de la termen limita de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, La procedura online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu în SEAP, scanata pana la data limita de depunere a ofertelor. Restituirea garantiei de participare se va face conform art. 38 din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garantiei de participare care va fi cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei- 6 luni. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11)

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum: 10% din pretul contr. fara TVA. Constituire:

Conform prevederilor art. 40 din HG art. 395/2016, garantia de buna executie se constuie prin :

- virament bancar

sau

- Instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii – se va prezenta în original în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribui-rea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**NuNu-**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**Nu**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespundentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul Caietului de sarcini . Propunerea Tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a inteles corect cerintele din caietul de sarcini si ca solutia sa tehnica prezentata indeplineste intru totul aceste specificatii. De asemenea, oferta trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire ofertantul dispune de resurse suficiente precum si de experienta necesara. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini. In scopul sustinerii celor prezentate in propunerea tehnica se pot prezenta documente relevante.

In scopul sustinerii celor prezentate in propunerea tehnica se vor prezenta documente relevante:

1. Ofertantul va prezenta Organizarea si Metodologia de prestare a serviciilor detaliata astfel incat sa poate fi identificate, cu usurinta, elementele factorului de evaluare – Metodologii adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata a resurselor umane si a activitatilor din Anexa 1 - De-taliere privind punctajul acordat a Documentatie de Atribuire, respectand structura – Formular nr.14

2. Ofertantul va intocmi Graficul de prestare a activitatilor, conform Formularului – Anexa 2 sectiunea Formulare.

3. Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile serviciilor cuprinse in obiectul contractului, cu respectarea cerintelor impuse prin caietul de sarcini privind personalul minim solicitat.

Se va prezenta propunerea tehnica in conformitate cu cerintele caietului de sarcini.

Detalii privind punctajul acordat pentru experienta profesionala specifica pentru personalul desemnat pentru executarea contractului se regaseste in Anexa 1 parte a Documentatiei de Atribuire.

4. Declaratie pe propria raspundere care sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si ca acestea vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului. Institutiile competente de la care se pot obtine informatiile detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt Ministerul Mediului si Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice. (<http://www.inspectiamuncii.ro/>) (Formular 12 J) .

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Propunerea financiara se va face in lei, evidentindu-se distinct taxa pe valoarea adaugata (TVA).

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta (Formular 10 B) ca element principal al propunerii. Ajustarea contractului se va face conform celor mentionate la pct. II.3.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: S.E.A.P. (www.e-licitatie.ro); Data limită pentru depunerea ofertelor: conform indicațiilor din anunțul de participare simplificat. Atenție: ora limită va fi introdusă automat de sistem. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară să fie transmise în S.E.A.P., numai în format electronic și cu semnătură electronică EXTINSA conform art. 60 alin. (4) din H.G. 395/2016 și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nota: Necompletarea câmpului corespunzător propunerii financiare din SEAP conduce la imposibilitatea de a fi luată în considerare în etapa de evaluare. În conformitate cu prevederile art.64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică).

Semnatura electronică trebuie să aparțină administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului) sau unei persoane împuternicite de către acesta.

Se face precizarea că toate documentele menționate mai sus se vor semna și stampila de către operatorul economic, se vor scana și importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică a operatorului economic și se vor încărca în SEAP la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document. Documentele eliberate de alte instituții se vor prezenta scanate și semnate electronic de către ofertant, pe proprie răspundere.

OFERTA IN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE:

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document
 - garanția de participare
 - lista documentelor din oferta care sunt confidențiale.
 - DUAE;
 - angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia și/sau acordul de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. acordul de asociere - în situația unei oferte comune
 - Propunerea tehnică;
 - Propunerea financiară completată în câmpul corespunzător., inclusiv criptarea pretului ofertat.
 - Decl. acceptare a condițiilor contractuale
 - Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/ traducere autorizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea acordului.
 - Având în vedere prevederile art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE (Document Unic de Achiziție European), constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:
 - a) nu se afla în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
 - b) îndeplinește criteriile privind capacitatea tehnică și profesională astfel cum au fost solicitate;
- În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația privind capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț, DUAE include și informațiile cu privire la terțul susținător.
- În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parte din acord, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractantă în secțiunea dedicată acestuia.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

Autoritatea Contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar.

Înainte de atribuirea acordului, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare, atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.

Nota: Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita numerotarea ofertei respectiv, a tuturor paginilor astfel incat acestea sa poata fi identificate in mod facil.

Nota: Eventualele obiectiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula in scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiectiunile in forma propusa de ofertant, si vor fi anexate; daca obiectiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractanta, oferta va fi considerata neconforma.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Restituire garant.participare:

a) constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie.

b) constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, dupa semnarea contract.achizitie publica, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data semnarii contract.achizitie publica. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a conditiilor contractuale, eventualele obiectiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula in scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiectiunile in forma propusa de ofertant, si vor fi anexate; daca obiectiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractanta, oferta va fi considerata neconforma. In DA orice norme, marci, standarde si certificate vor fi insotite de mentiunea "sau echivalent". Daca in urma aplicarii crit. atribuire „ Cel mai bun raport calitate-pret ” se constata ca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin preturi egale clasate pe primul loc AC va solicita clarificari prin intermediul SEAP in vederea incarcarii electronice de catre ofertanti de documente care contin noi preturi.

Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si indica in cuprinsul acesteia, motivate, care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Eventualele solicitari de clarificari se vor depune in SEAP .

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform Legii nr 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj

Adresa: P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12; Localitate: Zalău; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: ; Adresa de e-mail: -Nr de telefon: +40 260614120; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cjsj.ro;